Előterjesztés
Süttő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. október 14-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása az Interreg MagyarországSzlovákia Program HUSK-SPF-2601 Kisprojekt Alap felhívására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Interreg Magyarország–Szlovákia Program HUSK-SPF-2601 jelű Kisprojekt Alap pályázati felhívása lehetőséget biztosít egy 2027. évi rendezvény megszervezésére, szlovák partner közreműködésével. A pályázat keretében lehetőség lenne támogatást igényelni a 2027. évi Kő Kövön Fesztiválra.

A pályázat célja a kölcsönös bizalom építése és az emberek közötti kapcsolatok erősítése a határ két oldalán. A Kisprojekt Alap támogatja a határon átnyúló közösségi kapcsolatok és partnerségek erősítését, a magyar és szlovák polgárok közötti tapasztalatcserét, a közös kulturális örökség megismerését, valamint az európai demokratikus és közösségi életben való részvételt. A rendezvényeknek partnerségépítést, mindkét ország kulturális értékeinek bemutatását és az Európai Unió demokratikus értékeinek népszerűsítését szolgáló programelemeket is kell tartalmazniuk.
A pályázathoz legalább egy magyarországi és egy szlovákiai partner szükséges. Dunamocs község önkormányzatával előzetes egyeztetés történt: ők is szeretnének pályázatot benyújtani, így a két önkormányzat egymás külföldi partnereként vehetne részt. Az együttműködés lehetőséget ad Süttő és Dunamocs közösségi kapcsolatainak erősítésére és közös kulturális programok megvalósítására.

Nyertes pályázat esetén a támogatási összeget a 2027. évi Kő Kövön Fesztivál megvalósítására szeretnénk felhasználni. A fesztivál programját a pályázat céljaihoz és előírásaihoz igazítva, a dunamocsi résztvevők bevonásával tervezzük kialakítani. A rendezvény lehetőséget ad a helyi hagyományok és a kőfaragó kultúra bemutatására, valamint Süttő és Dunamocs közösségi kapcsolatainak erősítésére.

A pályázatot Süttő Község Önkormányzata nyújtja be, a rendezvény szervezését azonban a korábbi évekhez hasonlóan a Dr. Sághy Antal Környezetvédelmi és Kulturális Egylet látja el.

A benyújtási határidő: 2026. október 15. 15:00 óra.

<u>A projekt költségvetése és pénzügyi fedezete</u>

A projekt költségvetését és a támogatás összegét a külföldi partnerek által delegált, külföldről érkező résztvevők száma határozza meg. A tervezés során a 41–55 fős létszámsávot tartjuk reálisnak. Ennek megfelelően a finanszírozás:

Megnezvezés	Arány	
Teljes projektköltségvetés	100%	15 862,50 EUR
ERFA-támogatás	80%	12 690,00 EUR
Nemzeti társfinanszírozás	15%	2 379,375 EUR
Önkormányzati önerő	5%	793,125 EUR

Az önerő 793,125 EUR, ennek forintban számított fedezetét, továbbá a pályázat elkészítésének bruttó 390.000 Ft összegű díját kell az Önkormányzatnak biztosítania.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassa a pályázat benyújtását, és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat

1. Süttő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot nyújt be az Interreg Magyarország–Szlovákia Program keretében meghirdetett HUSK-SPF-2601 jelű Kisprojekt Alap felhívására a 2027. évi Kő Kövön Fesztivál megszervezésére.

2. A Képviselő-testület a pályázat megvalósításához szükséges 5% önerőt, azaz 793,125 EUR forintban számított összegét valamint a pályázat elkészítésének 390.000,-Ft összegű díját az önkormányzat költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat elkészítéséhez és benyújtásához szükséges intézkedések megtételére, valamint a pályázati dokumentumok, partnerségi nyilatkozatok és a pályázat készítésére vonatkozó megbízás aláírására

Határidő: 2026. október 15.

Felelős:polgármester

Süttő, 2026. október 12.

Nothartné Viszked Georgina
polgármester

Interreg
Magyarország – Szlovákia

Az Európai Unió
társfinanszírozásával

Small Project Fund

Kisprojekt Alap

Pályázati Felhívás

HUSK-SPF-2601

Interreg Magyarország-Szlovákia Program

Verzió: 1-00

Közzététel napja: 2026. szeptember 1.

VIA CARPATIA
EGTC

EZÚS ETT
rdv
Rába-Dunaj-Váh
Rába-Duna-Vág

Kapcsolatok

Nyugati programterület

Rába-Duna-Vág ETT

2800 Tatabánya
Fő tér 4.
Magyarország

Telefon: +36 34 312 419 (HU/SK)
Mobil: +36 30 162 2320 (HU/SK)

E-mail: info@spf-west.eu
Web: www.spf-west.eu

Keleti programterület

Via Carpatia EGTC

Bačíkova 7
040 01 Košice
Slovensko / Szlovákia

Telefon:

Andrea Sedláček HU/SK (Osztályvezető): +421 907 766 411
Gyenes Havasi Tímea HU/SK (Projektmenedzser): +421 917 306 721

E-mail: info@viacarpatia-spf.eu
Web: www.spf-viacarpatia.eu

Interreg+ támogatás

iplussupport@szpi.hu

Bevezetés

Magyarország Külügyminisztériuma, valamint a Szlovák Köztársaság Befektetési, Régiófejlesztési és Informatikai Minisztériuma nevében a Rába-Duna-Vág és a Via Carpatia Európai Területi Társulások (továbbiakban: ETT) többfordulós nyílt Pályázati Felhívást hirdetnek meg (továbbiakban: Felhívás) az Interreg Magyarország-Szlovákia Program (továbbiakban: Program) által létrehozott Kisprojekt Alap (továbbiakban: KPA) finanszírozásával.

Ütemterv

Beküldés	**1. forduló**	**2. forduló**	**3. forduló opcionális** [1]
Kezdő dátum	*2026.09.01.*	*2027.03.01.*	*2027.09.01.*
Befejezési dátum	*2026.10.15.*	*2027.04.15.*	*2027.10.15.*
Értékelés			
Kezdő dátum	*2026.10.16.*	*2027.04.16.*	*2027.10.16.*
Befejezési dátum	*2027.01.15.*	*2027.07.15.*	*2028.01.15.*
Végrehajtás			
Kezdő dátum	*2027.03.01.*	*2027.09.01.*	*2028.03.01.*
Befejezési dátum	*2027.11.30.*	*2028.07.31.*	*2028.07.31.*
Indikatív elosztás	**3. 000. 000 €**	**2.200.000 €**	**fennmaradó összegek**

Célok

A KPA célja a határ két oldalán működő helyi önkormányzatok és civil és nonprofit szervezetek együttműködésének támogatása, a határtérségben élő állampolgárok közötti személyes találkozások és eszmecserék előmozdítása, illetve az európai identitás és összetartozás érzésének megerősítése.

Támogatott tevékenységek

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

- Közös város- és falunapok: Falvak és városok által szervezett hivatalos ünnepségek, amelyek új határokon átnyúló együttműködéseket hoznak létre, illetve erősítik a meglévőket.
- Közös történelmi emléknapok: A határtérség közös történelmi múltjához, eseményekhez vagy személyiségekhez kapcsolódó ünnepségek.
- Hagyományőrző napok: A közös kulturális gyökereket, a népi hagyományokat vagy a helyi identitást ünneplő kulturális rendezvények.
- Európai Együttműködés Napja: A szeptember 21-éhez kapcsolódó, a határon átnyúló

[1] Amennyiben valamennyi pénzügyi forrás lekötésre kerül, a Program fenntartja a jogot arra, hogy ne hirdesse meg a 3. pályázatbenyújtási fordulót.

együttműködést és az európai uniós partnerséget népszerűsítő nyilvános rendezvények.

A KPA által támogatott rendezvényeknek időben és helyszínük tekintetében koherens egységet[2] kell alkotniuk. A rendezvények Interreg-specifikus programelemeit (a továbbiakban: „ISP programelemek") **nem kereskedelmi alapon, kizárólag közösségi és kulturális célokból kell megszervezni; ingyenesnek, és mindenki számára hozzáférhetőnek kell lenniük, nemre, faji vagy etnikai származásra, vallásra vagy meggyőződésre, fogyatékosságra, életkorra vagy szexuális irányultságra való tekintet nélkül**. A jelen Felhívás keretében nem támogathatók azok a gazdasági tevékenységek, amelyek az állami támogatás vagy a de minimis támogatás szabályai alá tartoznak.

Jogosultsági kritériumok

Határokon átnyúló kritériumok

A KPA keretében megvalósuló projektet olyan határon átnyúló partnerség valósíthatja meg, amely egy Végső kedvezményezettből és annak Külföldi partneréből/partnereiből áll. Támogatásra kizárólag azok a projektek jogosultak, amelyeknek legalább egy Magyarországon és egy Szlovákiában bejegyzett partnere van.

A Végső kedvezményezett felelős a partnerek kiválasztásáért és meghívásáért, a pályázati adatlap benyújtásáért, a rendezvény lebonyolításáért, a projekt pénzügyi elszámolásáért, valamint a projekt zárójelentésének elkészítéséért. A projekt keretében nyújtott pénzügyi támogatást kizárólag a Végső kedvezményezett kapja meg.

A Külföldi partnerek felelősek azért, hogy kinyilvánítsák részvételi szándékukat a rendezvényen, és biztosítsák a külföldi résztvevők jelenlétét a megvalósítás során.

A pályázat benyújtását követően a partnerségben részt vevő szervezetek összetétele nem módosítható. Egy pályázati benyújtási forduló keretében mindegyik szervezet csak egy alkalommal vehet részt – vagy Végső kedvezményezettként, és/vagy Külföldi partnerként.

Jogi kritériumok

Végső kedvezményezett vagy Külföldi partner az alábbi szervezet lehet:

- helyi vagy regionális önkormányzatok,
- helyi önkormányzat tulajdonában lévő vagy általa fenntartott közintézmények,
- az önkormányzatot képviselő civil és nonprofit szervezet[3].

[2] A rendezvényt időben egy összefüggő időszakban kell megvalósítani. Többnapos rendezvény esetén a programnak egymást közvetlenül követő napokon kell megvalósulnia.

[3] A civil és nonprofit szervezetek akkor csatlakozhatnak a partnerséghez, ha az általuk folytatott tevékenység szerinti helyi önkormányzatot képviselik, az adott helyi önkormányzat által kiadott Támogató nyilatkozat alapján.

Területi kritériumok

A Végső kedvezményezettnek és a Külföldi partnereknek a programterületen kell bejegyzett székhellyel rendelkezniük. A partnerséget a következő megyék bármelyikében bejegyzett partnerek alkothatják[4].

Nyugati programterület

- HU101 – Budapest főváros
- HU102 – Pest vármegye
- HU212 – Komárom-Esztergom vármegye
- HU221 – Győr-Moson-Sopron vármegye
- SK010 – Pozsonyi kerület
- SK021 – Nagyszombati kerület
- SK023 – Nyitrai kerület

Keleti programterület

- HU311 – Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye
- HU312 – Heves vármegye
- HU313 – Nógrád vármegye
- HU323 – Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye
- SK032 – Besztercebányai kerület
- SK042 – Kassai kerület

ISP programelemek kritériumai

A rendezvény szokásos programján túl a Végső kedvezményezettnek három kötelező Interreg-specifikus programelemet kell megvalósítaniuk az alábbiak szerint:

- **ISP1) Partnerség építése**

  A Végső kedvezményezettnek ünnepélyes fogadtatást kell szerveznie a Külföldi partner(ek) által delegált meghívott vendégek számára. Minden partnernek be kell mutatnia a delegáltjait, tevékenységeit és eredményeit. A kölcsönös bemutatkozást követően a partnerek együttműködési megállapodás aláírásával, illetve a meglévő együttműködési megállapodás kiegészítésének aláírásával, fejezik ki további együttműködési szándékukat.

  A pályázat erősebbnek minősül, ha a részt vevő szervezetek testvértelepülések vagy partnertelepülések, illetve hasonló tevékenységet és célokat képviselő, hasonló szakmai kihívásokkal szembesülő szervezetek, és a közöttük kialakított szakmai együttműködés valamennyi érintett fél számára előnyös.

[4] A nyugati és keleti programterületen bejegyzett partnerek közötti határokon átnyúló partnerség támogatható.

- **ISP2) A fogadó és a meghívott ország kulturális értékeinek népszerűsítése**

  A Végső kedvezményezettnek biztosítania kell, hogy a fogadó ország és a meghívott ország kulturális sokszínűsége és értékei egyaránt megjelenjenek. Az ISP2-t a rendezvény hivatalos programjában külön programpontként kell feltüntetni. A kulturális blokk különböző fellépéseket és bemutatókat foglalhat magában, pl. amatőr és hivatásos népi vagy kortárs együttesek fellépését, iskolai csoportok bemutatkozását, különböző művészek kiállításait, valamint a helyi kézművesség és gasztronómia bemutatását. A kulturális értékek népszerűsítése során kívánatos előnyben részesíteni a helyi lakosokat és a külföldi partnerek delegáltjait.

  A pályázat erősebbnek minősül, ha az ISP2 programja tiszteletteljesen és sokszínűen tükrözi mindkét ország sokszínű kulturális értékeit, és minél több helyi lakost, valamint külföldi partner delegáltjait vonja be.

- **ISP3) Az Európai Unió demokratikus értékeinek népszerűsítése**

  A Végső kedvezményezettnek olyan teret kell biztosítania, amely lehetővé teszi a határtérségben élő polgárok számára véleményük nyílt megosztását, az európai identitás és az európai összetartozás előnyeinek megismerését, valamint saját elképzeléseik kifejezését Európa jövőjével kapcsolatban. Az ISP3-at a rendezvény hivatalos programjában külön programpontként kell feltüntetni. A nyilvános blokk megvalósulhat tematikus fórum, kerekasztal-beszélgetés formájában, vagy az Europe Direct interaktív információs standjának felállításával. Az Európai Unió demokratikus értékeinek népszerűsítése során kívánatos a két partnerország önkormányzatainak, közintézményeinek, civil és nonprofit szervezeteinek képviselőit, valamint az adott témára felkért szakértőt és a moderátort előnyben részesíteni. A tevékenységet nyilvános rendezvény formájában, helyi és külföldi közönség részvételével kell megvalósítani.

  A pályázat erősebbnek minősül, ha az ISP3 programja tiszteletteljes és nyitott módon tükrözi az EU demokratikus értékeit, az európai identitás és az Európához való tartozás előnyeit, valamint bevonja a helyi lakosokat és a határon átnyúló partnerek delegációit.

Pályázati adatlap

A pályázatokat elektronikus úton az Interreg+ online pályázati rendszeren keresztül kell benyújtani, amely a https://husk.interregplus.eu/21-27 címen érhető el. Az online rendszerrel kapcsolatos használati útmutató elérhető a pályázati csomag részeként. A pályázati adatlapot és mellékleteit a Végső kedvezményezett a székhelye szerinti tagállam hivatalos nyelvén nyújtja be[5].

Projekt összefoglaló

A Végső kedvezményezettnek **szlovák és magyar** nyelven kell elkészítenie a projekt összefoglalóját az alábbi tartalommal:

- a meghívott partnerszervezetek bemutatása és azok kapcsolata a Végső kedvezményezett-tel;
- a rendezvény általános leírása, beleértve
  - hagyományos vagy innovatív jellegét,

[5] A fent említett nyelvi szabály alól kivételt képez a pályázati adatlap „Projektösszefoglaló” című része.

- határon átnyúló jellegét,
- pontos helyszínét,
- célcsoportjait, és
- a partnerszervezetek által delegált külföldi résztvevők becsült létszámát, valamint a résztvevők teljes becsült létszámát.

Költségvetés nélküli partner

A Végső kedvezményezettnek fel kell töltenie a meghívott Külföldi partnerek általános adatait a „Partner without budget" (Költségvetés nélküli partner) munkalapon.

Tevékenységek

A Végső kedvezményezettnek a pályázati adatlap „Activity" (Tevékenység) munkalapján kell az Interreg-specifikus programelemeket ismertetnie az alábbi tartalommal:

1. tevékenység | ISP1 – Partnerség építése

- Dátum: A fogadás tervezett dátuma és időpontja[6].
- Helyszín: A rendezvény pontos helyszíne.
- Leírás: A fogadási ceremónia főbb programelemeinek bemutatása.
- Kézzelfogható eredmények: Az együttműködési megállapodások száma és főbb elemei.

2. tevékenység | ISP2 – A fogadó és a meghívott ország kulturális értékeinek népszerűsítése

- Dátum: Az egész programblokk tervezett dátuma és időpontja.
- Helyszín: A programblokk pontos helyszíne.
- Az egyes fellépések leírása az alábbi elemekkel:
  - Tervezett időpont
  - A fellépő, együttes vagy előadóművész neve, származási országa és származási helye
  - A produkció rövid leírása
- Kézzelfogható eredmények: A teljes programblokk időtartama és a fellépések száma.

3. tevékenység | ISP3 – Az Európai Unió demokratikus értékeinek népszerűsítése

- Dátum: Az egész programblokk tervezett dátuma és időpontja.
- Helyszín: A programblokk pontos helyszíne.
- Leírás:

[6] Az előre nem látható események – elháríthatatlan külső ok (vis maior) – esetén a program módosítására vonatkozó részletes szabályokat a Kisprojekt megvalósítási kézikönyve fogja részletesebben meghatározni.

- A programblokk tervezett dátuma és időpontja;
- A moderátor és/vagy a panelbeszélgetés résztvevőinek származási országa és származási helye;
- A beszélgetés rövid leírása

- Kézzelfogható eredmények: A programelem időtartama és a fellépők/beszélgetők száma.

Mindhárom ISP programelem megvalósítása kötelező; amennyiben bármelyik programelem nem valósul meg, az Európai Unió pénzügyi hozzájárulása nullára csökken. Az ISP programelemek térítésmentesen biztosítandók.

A jelen Felhívás keretében támogatható tevékenységek határon átnyúló együttműködéssel, közösségépítéssel, kulturális cserekapcsolatokkal és az európai értékek népszerűsítésével kapcsolatos közérdekű célokat szolgálnak. Ezeket nyilvános, nem kereskedelmi jellegű rendezvényekként szervezik meg, a résztvevők számára ingyenesek, megkülönböztetés nélkül nyitottak a nagyközönség számára, és nem irányulnak nyereség termelésére vagy a vállalkozások számára gazdasági előny biztosítására. Ennek megfelelően a támogatható tevékenységek az EUMSZ 107. cikkének (1) bekezdése alkalmazásában nem minősülnek gazdasági tevékenységnek.

E feltételek mellett a Végső kedvezményezettek nem részesülnek olyan gazdasági előnyben, amelyet szokásos piaci körülmények között nem szerezhetnének meg. Következésképpen az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének (1) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról szóló bizottsági közlemény (2016/C 262/01) 66. pontjával összhangban a Végső kedvezményezettek szintjén nem keletkezik előny.

Ezért a jelen Felhívás keretében támogatható tevékenységek/rendezvények finanszírozása nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése alapján, mivel a támogatott tevékenységek nem gazdasági jellegűek, és a Végső kedvezményezettek kizárólag a tevékenységek végrehajtása során felmerült, indokolt, piaci alapú és kettős finanszírozással nem érintett költségeikre kapnak támogatást. Ennek következtében a végső kedvezményezettek nem részesülnek olyan gazdasági előnyben, amelyet szokásos piaci feltételek mellett nem szerezhettek volna meg.

Költségvetés

A projekt teljes költségvetését a Külföldi partnerek által delegált külföldi résztvevők tervezett száma határozza meg az alábbiak szerint:

Külföldi résztvevők száma (fő)	ERFA hozzájárulás (€)	Teljes költségvetés (€)
25-től 40-ig	8 455,00	10 568,75
41-től 55-ig	12 690,00	15 862,50
56-tól 70-ig	16 910,00	21 137,50
71-től 85-ig	20 300,00	25 375,00
86-tól 100-ig	24 530,00	30 662,50
101-től 115-ig	27 905,00	34 881,25

Külföldi résztvevők száma (fő)	ERFA hozzájárulás (€)	Teljes költségvetés (€)
116-tól 130-ig	30 450,00	38 062,50
131-től 145-ig	33 830,00	42 287,50

- A Külföldi partnerek által a rendezvényre delegált külföldi résztvevők tervezett teljes számát a pályázati adatlap „Budget" (Költségvetés) részében, az 5.5. költségvetési soron kell feltüntetni.
- A végső támogatási összeget a Külföldi partnerek által delegált, a rendezvényen ténylegesen részt vevő és regisztrált külföldi résztvevők száma határozza meg.
    - A külföldi delegált résztvevő akkor jogosult, ha állandó lakóhelye abban a tagállamban található, ahol a Külföldi partner székhelye van.
    - A rendezvényen a Külföldi partnerek által delegált külföldi résztvevőknek alá kell írniuk a Végső kedvezményezett által készített jelenléti ívet, és meg kell adniuk állandó lakcímüket.
    - A Végső kedvezményezettnek egy vagy több csoportképet is kell készítenie a Külföldi partnerek által delegált külföldi résztvevőkről, igazolva a jelenléti íven szereplő létszámot.
- Amennyiben a Külföldi partnerek által delegált külföldi résztvevők igazolt létszáma alacsonyabb a korábban jóváhagyottnál, az EU-hozzájárulás a fenti költségvetési táblázatnak megfelelően csökken.
- Amennyiben a Külföldi partnerek által delegált külföldi résztvevők igazolt létszáma kevesebb, mint 25 fő, az EU pénzügyi hozzájárulása nullára csökken.
- A projekt megvalósításának és elszámolásának részletes szabályait a Kisprojekt megvalósítási kézikönyv tartalmazza.

Kötelező mellékletek

A pályázathoz az alábbi mellékleteket szükséges csatolni:

- **A részletes programtervezet**

  A Végső kedvezményezettnek csatolnia kell a teljes rendezvény részletes programtervezetét időrendi sorrendben, feltüntetve az egyes programpontok várható időpontját (dátum, óra), pontos helyszínét és az egyes programpontok rövid leírását. A dokumentumot az „Agenda" mappába kell feltölteni.

- **A Végső kedvezményezett nyilatkozata**

  A hivatalos sablont kitöltve, a Végső kedvezményezett törvényes képviselőjének aláírásával a „Final recipient" (Végső kedvezményezett) mappába kell feltölteni.

- **A Végső kedvezményezett részére kiadott Önkormányzati támogató nyilatkozat**

  Civil és nonprofit szervezetek esetében a „Partners" (Partnerek) mappába fel kell tölteni a rendezvény megvalósításának helyszíne szerinti illetékes önkormányzat hivatalos képviselője által aláírt Támogató~~i~~ nyilatkozatot.

- **A Külföldi partner részére kiadott Önkormányzati támogató nyilatkozat**

  A civil és nonprofit szervezetek esetében a nyilatkozatot a külföldi partner székhelye szerinti illetékes önkormányzat hivatalos képviselőjének kell aláírnia, és a „Partners" mappába kell feltölteni.

- **A Külföldi partner(partnerek) Részvételi szándéknyilatkozata**

  A hivatalos sablont, amelyet valamennyi Külföldi partner meghatalmazott képviselője aláírt, fel kell tölteni a „Partner without budget" (Költségvetés nélküli partner) mappába. Mindegyik partnerszervezetnek külön szándéknyilatkozatot kell kitöltenie.

Finanszírozás

A kisprojekt finanszírozása az Európai Unió támogatásából nyújtott vissza nem térítendő pénzügyi hozzájárulásból, a nemzeti társfinanszírozásból, valamint a Végső kedvezményezett saját forrásaiból történik az alábbiak szerint:

	EU-hozzájárulás	Nemzeti társfinanszírozás	Saját hozzájárulás
Magyarországon bejegyzett Végső kedvezményezettek[7]	80%	15%	5%
Szlovákiában bejegyzett Kedvezményezettek	80%	12%	8%

A támogatás kifizetése utófinanszírozással történik, ezért a költségek előfinanszírozása a Végső kedvezményezett feladata. A Végső kedvezményezett nem köteles igazolni, hogy a programelemekhez kapcsolódó kiadások felmerültek és kifizetésre kerültek, ugyanakkor köteles a KPA-tol kapott pénzügyi támogatást számviteli rendszerében elkülönítetten nyilvántartani.

Pályázatok benyújtása

A pályázatok benyújtása előtt a Végső kedvezményezettek munkanapokon 8:00-15:00 között telefonon vagy e-mailben kereshetik az illetékes ETT projektmenedzsereit. Előzetes egyeztetés alapján személyes megbeszélést vagy online konzultációt is kérhetnek.

A pályázatokat elektronikus úton az Interreg+ online pályázati rendszeren keresztül kell benyújtani, amely a https://husk.interregplus.eu/21-27 címen érhető el. Az online rendszerrel kapcsolatos használati útmutató elérhető a pályázati csomag részeként.

A pályázatok benyújtási határideje:

Beküldés	**1. forduló**	**2. forduló**	**3. forduló opcionális**
Kezdő dátum	*2026.09.01.*	*2027.03.01.*	*2027.09.01.*
Befejezési dátum	*2026.10.15 - 15:00 óra*	*2027.04.15. - 15:00 óra*	*2027.10.15. – 15:00 óra*

[7] 241/2023 (VI. 20.) Korm. rendeletben foglalt részletes szabályok

A pályázat benyújtását követően a Végső kedvezményezett visszaigazoló e-mailt kap a pályázat sikeres befogadásáról. Amennyiben a benyújtást követően nem kap visszaigazoló e-mailt, kérjük, haladéktalanul jelezze az iplussupport@szpi.hu e-mail címen.

A KPA Monitoring Bizottsága a benyújtási határidő előtt módosíthatja a Felhívás feltételeit, e módosítások azonban nem érinthetik a jogosultsági és értékelési szempontokat. Amennyiben a Végső kedvezményezett már a módosítás megjelenése előtt benyújtotta pályázatát, a megváltozott feltételek miatt nem érheti hátrány. A Monitoring Bizottság az Irányító Hatósággal és Nemzeti Hatósággal való előzetes egyeztetést követően bármikor visszavonhatja a Pályázati Felhívást, de különösen:

- a folyamat során feltárt szabálytalanságok esetén, főként, ha ezek sértik az egyenlő bánásmód elvét;
- olyan kivételes körülmény vagy elháríthatatlan akadály felmerülésekor, amely veszélyezteti a tervezett tevékenységek megvalósítását.

Amennyiben a Pályázati Felhívás visszavonására kerül sor, az arról szóló információ a Rába-Duna-Vág ETT honlapján: www.spf-west.eu; a Via Carpatia ETT honlapján: www.spf-viacarpatia.eu; valamint a Program weboldalán: www.interreghusk.eu jelenik meg.

Pályázatok kiválasztása

A pályázatok egyfordulós kiválasztási eljárás keretében kerülnek elbírálásra. A kiválasztási eljárás az alábbi részekből áll:

1) Formai követelmények ellenőrzése
2) Jogosultsági követelmények értékelése
3) Minőségi értékelés
4) Monitoring Bizottság határozata

Formai értékelés

A formai értékelés során az illetékes ETT programmenedzsere ellenőrzi, hogy a Végső kedvezményezett benyújtotta-e a kötelező mellékleteket. Amennyiben a pályázat hiányos, az illetékes ETT projektmenedzsere egyszeri alkalommal hiánypótlásra szólítja fel a Végső kedvezményezettet. Az ETT a hiánypótlásra való felszólítást elektronikusan küldi ki a Végső kedvezményezett által megadott e-mail címre. Amennyiben a Végső kedvezményezett 7 naptári napon belül az Interreg+ online rendszerben nem tölti fel és nyújtja be a hiányzó mellékleteket, a pályázat elutasításra kerül.

Jogosultsági értékelés

Amennyiben a pályázat formailag megfelelő, megkezdődik a jogosultsági értékelése. A jogosultsági értékelés során az illetékes ETT programmenedzsere ellenőrzi, hogy a pályázatban feltüntetett adatok és csatolandó mellékletek alapján a pályázat teljesíti-e a jogosultsági feltételeket az alábbiak szerint:

- a pályázati formanyomtatvány és mellékletei a Végső kedvezményezett székhelye szerinti tagállam hivatalos nyelvén került benyújtásra, valamint a projekt összefoglalója két nyelven – szlovákul és magyarul – készült;
- a partnerség minimum követelményei teljesülnek;

- a programterületről származó Végső kedvezményezett a rendezvényt szintén a programterületen valósítja meg;
- a Végső kedvezményezett és a Külföldi partner(ek) jogosult pályázók;
- a pályázat tartalmazza mindhárom kötelező Interreg-specifikus programelem leírását;
- az ISP programelemeken részt vevő külföldi résztvevők tervezett létszáma eléri a minimumkövetelményt;
- az állami támogatás/de minimis támogatás nem releváns. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a jelen Felhívás nem támogat semmilyen állami vagy de minimis támogatással kapcsolatos tevékenységet, az ilyen pályázatok elutasításra kerülnek.

Amennyiben a pályázati kérelem nem teljesíti a Pályázati Felhívás jogosultsági követelményeit, a pályázat elutasításra kerül.

Minőségi értékelés

Amennyiben a pályázat teljesíti a jogosultsági kritériumokat, megkezdődik a minőségi értékelése. A kisprojektek minőségét a Pályázati Felhívás részeként közzétett szempontoknak megfelelő értékelési kritériumok alapján értékelik. Az értékelők az egyes kritériumok teljesítését mennyiségi pontozással és szöveges indoklással értékelik. Az egyes kritériumokra 0 és 5 közötti pontszámokat adhatnak. Az összesített pontszám 0 és 100 között lehet. A pályázatok értékelésének végső pontszámát két minőségi értékelés pontszámának átlaga adja. A minőségi értékelés kritériumai az értékelő lapon találhatók, amely jelen Felhívás része.

Monitoring Bizottság határozata

A minőségi értékelés lezárását követően a pályázatok az alábbi kategóriák szerint kerülnek rangsorolásra.

- jóváhagyásra javasolt kisprojektek;
- feltételes jóváhagyásra javasolt kisprojektek;
- elutasításra javasolt kisprojektek.

A sorrendet az értékelési követelményekre adott összpontszám határozza meg, csökkenő sorrendben. A 70 pont alatti pályázatok automatikusan elutasításra kerülnek. A 70 pontot vagy annál magasabb pontszámot elért kisprojektek a Felhívásban meghirdetett keretösszegig részesülhetnek támogatásban.

A Monitoring Bizottság üléséről készített jegyzőkönyv jóváhagyását követő munkanapon az ETT-k közzéteszik a jóváhagyott kisprojektek jegyzékét a saját honlapjukon, és valamennyi Végső kedvezményezettet írásban tájékoztatnak a kiválasztási folyamat eredményéről. A feltétellel, vagy feltétel nélkül jóváhagyásra javasolt kisprojektek Végső kedvezményezettjeivel az illetékes ETT ERFA Támogatási szerződést köt. A szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumokról, azok beküldésének határidejéről az ETT időben tájékoztatja a Végső kedvezményezettet.

Panasztételi eljárás

A Monitoring Bizottság határozata európai jogszabályokon alapul, és a Pályázóknak lehetőségük

van arra, hogy tisztességes és átlátható eljárás keretében a határozat ellen panaszt nyújtsanak be. Panasz abban az esetben nyújtható be, amennyiben a Pályázó véleménye szerint a kisprojekt értékelése vagy kiválasztása nem a Felhívásban rögzített értékelési vagy kiválasztási szabályok szerint zajlott.

A panaszt írásban, a Pályázó országának hivatalos nyelvén kell benyújtani az ETT-hoz. A panasz benyújtásához nincs előírt hivatalos formanyomtatvány vagy sablon. A panasznak tartalmaznia kell a Pályázó azonosító adatait, a panasz benyújtásának indokait, valamint azt a panaszt benyújtó szervezet törvényes képviselőjének alá kell írnia. A panasz elektronikus úton, e-mailben is benyújtható, legkésőbb a Pályázót a döntésről hivatalos közlésétől számított 10 naptári napon belül.

A nyugati programterület Pályázói a panaszt az info@spf-west.eu, míg a keleti programterület Pályázói az info@viacarpatia-spf.eu e-mail-címre küldik meg.

A panaszok kezelésére a KPA Monitoring Bizottság Panaszbizottságot hoz létre, melynek feladata a kisprojekt Pályázó által benyújtott panaszok elbírálása a KPA Monitoring Bizottsága Panasztételi eljárásában rögzített szempontok szerint.

Szerződéskötési dokumentumok

A kiválasztási eljárást lezárását követően az illetékes ETT-k felkérik a támogatott kisprojektek Végső kedvezményezettjeit, hogy nyújtsák be az ERFA Támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumokat. Amennyiben az ETT programmenedzsere úgy ítéli meg, személyes konzultációt is kezdeményezhet a szerződéskötés felgyorsítása érdekében. A rendezvény megvalósítására csak az ERFA Támogatási szerződés mindkét fél általi aláírását követően kerülhet sor. Az ERFA Támogatási szerződés megkötéséhez az alábbi dokumentumok benyújtása szükséges:

Bankszámla-ellenőrzés

Banki szerződés vagy a számlavezető bank által kiadott nyilatkozat a Végső kedvezményezett EUR fogadására alkalmas bankszámlájáról, amely tartalmazza a bank nevét, címét, SWIFT kódját és a Végső kedvezményezett bankszámlaszámát IBAN formátumban, valamint a bankszámla pénznemét.

Aláírási címpéldány

A Végső kedvezményezett hivatalos képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya.

A tervezett rendezvény részletes, frissített programterve

A Végső kedvezményezett elkészíti a tervezett rendezvény véglegesített részletes programját, amely tartalmazza a rendezvény valamennyi tervezett programelemét.

ISP melléklet

Az ERFA Támogatási szerződés melléklete, amelyben a Végső kedvezményezett bemutatja a rendezvényen megvalósuló Interreg-specifikus programelemeket.

Adatvédelem

A benyújtott pályázatban megadott adatok tekintetében az adatkezelő az adott programterület ETT-je. ETT a személyes adatokat a jóhiszeműség, a tisztességes eljárás és az átláthatóság elveivel összhangban, valamint a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kezeli. A személyes adatokat kizárólag az Adatvédelmi és adatfeldolgozási politika alapján és meghatározott cél(ok)ra használja, és nem lép túl ezeken.

A Pályázó felelős azért, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a kisprojekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek személyes adatainak a kezelése és a Program intézményrendszere számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történjen. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha az ETT a személyes adatokat az eredeti céltól eltérő célra kívánja felhasználni, tájékoztatja az érintettet szándékáról, és beszerzi az érintett előzetes és kifejezett hozzájárulását, és lehetőséget biztosít az érintettnek arra, hogy a személyes adatok felhasználását megtagadja. ETT nem ellenőrzi a megadott személyes adatokat, a személyes adatok megfelelőségéért az a személy felel, aki a személyes adatokat megadta. ETT nem továbbít személyes adatokat, kivéve, hogy jogosult és köteles a rendelkezésére álló és megfelelően tárolt személyes adatokat az illetékes hatóságnak továbbítani, amennyiben a személyes adatok továbbítását törvény vagy jogerős hatósági utasítás határozza meg. ETT nem felelős az ilyen továbbításért vagy annak következményeiért.

ETT gondoskodik a személyes adatok biztonságáról, megtesz minden olyan technikai és szervezési intézkedést és meghatározza az eljárási szabályokat, amelyek garantálják a rögzített, tárolt és feldolgozott személyes adatok védelmét, és megakadályozzák a véletlen elvesztést, megsemmisülést, jogosulatlan hozzáférést, jogosulatlan felhasználást, jogosulatlan módosítást és jogosulatlan terjesztést.